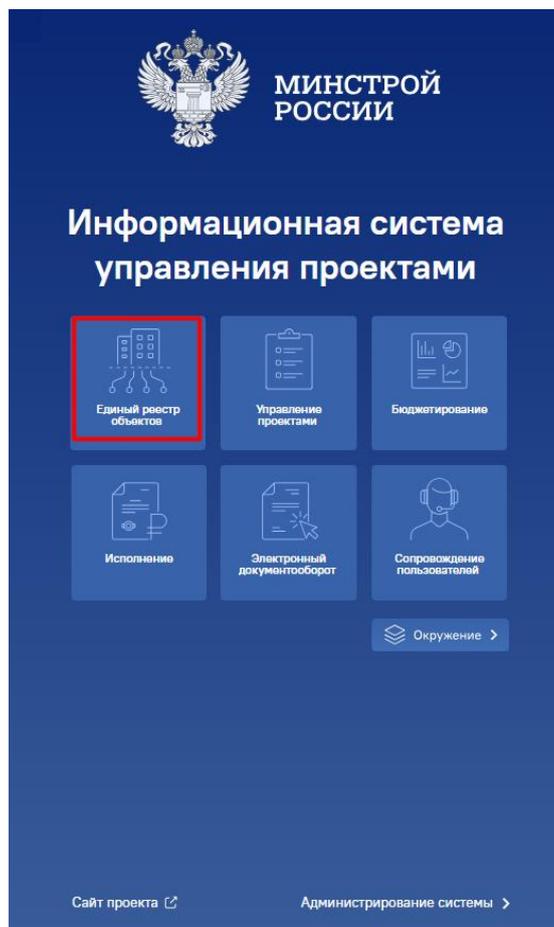


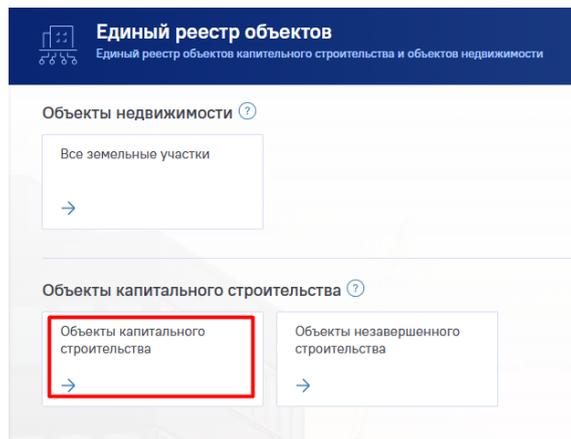
Заполнение атрибутов отчёта ТИМ

Отчёт ТИМ создан для мониторинга постановления Правительства РФ № 331 от 05.03.2021, согласно которому все объекты, запроектированные после 1 января 2022 г., должны содержать требования к технологиям информационного моделирования и ведению цифровой информационной модели.

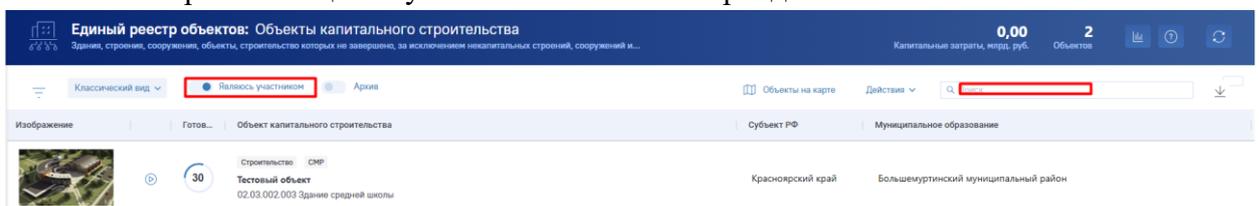
1. Атрибут **«project_id»** - заполняется автоматически.
2. Атрибут **«Субъект»** - заполняется автоматически, исходя из региона, к которому относится ОКС.
3. Атрибуты **«Наименование проекта»**, **«Цель проекта»**, **«Общая площадь, м2»**, **«Функциональное назначение»**, **«Планируемая дата начала строительства»**, **«Планируемая дата завершения строительства»**, **«Планируемая дата регистрации объекта»** заполняются во вкладках карточки объекта **«Информация об объекте»** - **«Подробнее об объекте»**:

Со стартовой страницы ИСУП перейдите в функциональный блок **«Единый реестр объектов»**, далее в **«Объекты капитального строительства»**.

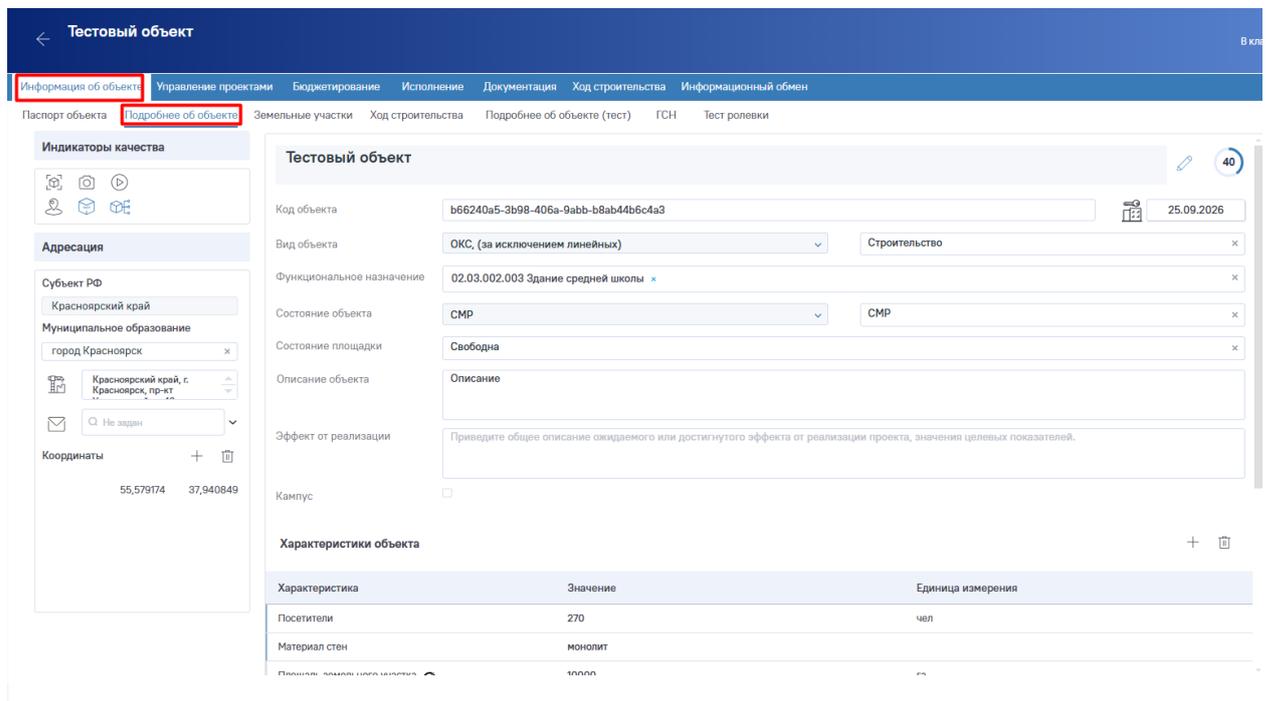




Путём фильтрации объектов, где вы являетесь участником, или с помощью поисковой строки отыщите нужный вам объект и перейдите в него.



В открывшейся карточке объекта выберите вкладки «Информация об объекте» - «Подробнее об объекте».



Заполните или актуализируйте следующие атрибуты:

- Наименование объекта («**Наименование проекта**»).

Скриншот интерфейса системы управления проектами. В верхней части расположены вкладки: «Информация об объекте», «Управление проектами», «Бюджетирование», «Исполнение», «Документация», «Ход строительства», «Информационный обмен». Под ними – «Паспорт объекта», «Подробнее об объекте», «Земельные участки», «Ход строительства», «Подробнее об объекте (текст)», «ГЧН», «Тест ролевки». В центре экрана – поле «Индикаторы качества» с иконками. Справа – поле «Тестовый объект» с иконкой редактирования (1) и значком «40». Ниже – поле «Код объекта» со значением «b66240a5-3b98-406a-9abb-b8ab44b6c4a3» и датой «25.09.2026». Поле «Тестовый объект» выделено красной рамкой и помечено цифрой «2».

- Вид строительства («**Цель проекта**»). Выбор осуществляется из выпадающего списка.

Скриншот интерфейса системы управления проектами. В центре экрана – поле «Тестовый объект» с иконкой редактирования и значком «40». Ниже – поле «Код объекта» со значением «b66240a5-3b98-406a-9abb-b8ab44b6c4a3» и датой «25.09.2026». В поле «Вид объекта» выбран вариант «ОКС, (за исключением линейных)». Справа от него – выпадающий список «Строительство», выделенный красной рамкой.

- Функциональное назначение («**Функциональное назначение**»). Выбор осуществляется из выпадающего списка.

Скриншот интерфейса системы управления проектами. В центре экрана – поле «Тестовый объект» с иконкой редактирования и значком «40». Ниже – поле «Код объекта» со значением «b66240a5-3b98-406a-9abb-b8ab44b6c4a3» и датой «25.09.2026». В поле «Вид объекта» выбран вариант «ОКС, (за исключением линейных)». Справа от него – выпадающий список «Строительство». В поле «Функциональное назначение» выбран вариант «Выбрать», выделенный красной рамкой. Ниже – список вариантов: «01. Среда населенных пунктов (6)», «02. Образование, наука, культура, искусство и религия (6)», «03. Здравоохранение, спорт, физическая культура, отдых и развлечения (5)», «04. Транспорт (9)», «05. Энергетика (5)», «06. Сельское хозяйство, пищевая промышленность (5)», «07. Химическая промышленность (12)», «08. Добывающая промышленность (8)», «09. Металлургия (3)», «10. Производство машин и оборудования (10)», «11. Производство готовых изделий (6)», «12. Инженерные сети и объекты инфраструктуры (2)».

- Характеристика нелинейного объекта «Площадь объекта» («**Общая площадь, м2**») – выбрать характеристику, задать значение и нажать на кнопку «Сохранить».

Скриншот интерфейса системы управления проектами. В центре экрана – поле «Тестовый объект» с иконкой редактирования и значком «40». Ниже – поле «Код объекта» со значением «b66240a5-3b98-406a-9abb-b8ab44b6c4a3» и датой «25.09.2026». В поле «Вид объекта» выбран вариант «ОКС, (за исключением линейных)». Справа от него – выпадающий список «Строительство». В поле «Функциональное назначение» выбран вариант «Выбрать». В поле «Состояние объекта» выбран вариант «02. Образование, наука, культура, искусство и религия (6)». В поле «Состояние площадки» выбран вариант «04. Транспорт (9)». В поле «Описание объекта» выбран вариант «06. Сельское хозяйство, пищевая промышленность (5)». В поле «Эффект от реализации» выбран вариант «10. Производство машин и оборудования (10)». В поле «Кампус» выбран вариант «». В нижней части экрана – таблица «Характеристики объекта» с иконкой «+» и значком «40».

Характеристика	Значение	Единица измерения
Посетители	270	чел
Материал стен	монолит	
Площадь земельного участка	10000	га

Скриншот интерфейса системы управления проектами. В центре экрана – поле «Тестовый объект» с иконкой редактирования и значком «40». Ниже – поле «Код объекта» со значением «b66240a5-3b98-406a-9abb-b8ab44b6c4a3» и датой «25.09.2026». В поле «Вид объекта» выбран вариант «ОКС, (за исключением линейных)». Справа от него – выпадающий список «Строительство». В поле «Функциональное назначение» выбран вариант «Выбрать». В поле «Состояние объекта» выбран вариант «02. Образование, наука, культура, искусство и религия (6)». В поле «Состояние площадки» выбран вариант «04. Транспорт (9)». В поле «Описание объекта» выбран вариант «06. Сельское хозяйство, пищевая промышленность (5)». В поле «Эффект от реализации» выбран вариант «10. Производство машин и оборудования (10)». В поле «Кампус» выбран вариант «». В нижней части экрана – таблица «Характеристики объекта» с иконкой «+» и значком «40». В центре экрана – форма «Характеристика объекта» с иконкой «+» и значком «40». В форме – поле «Характеристика» с значением «Площадь объекта», выделенное красной рамкой и помечено цифрой «1». В поле «Значение» – значение «10000», выделенное красной рамкой и помечено цифрой «2». В поле «Единица измерения» – значение «м^2». В нижней части экрана – кнопки «Сохранить» (3) и «Закрыть».

Перейти в «Проектные сроки стадий объекта» и заполнить значения 3-х полей, после чего нажать на кнопку «Сохранить».

Информация об объекте | Управление проектами | Бюджетирование | Исполнение | Документация | Ход строительства | Информационный обмен

Паспорт объекта | Подробнее об объекте | Земельные участки | Ход строительства | Подробнее об объекте (тест) | ГСН | Тест ролевки

Индикаторы качества

Адресация

Тестовый объект

Код объекта: b66240a5-3b98-406a-9abb-b8ab44b6c4a3

Вид объекта: ОКС, (за исключением линейных)

Строительство

25.09.2026

○ Начало стадии СМР («Планируемая дата начала строительства»).

Проектные сроки

Стадия

Оформление ЗПО

ИРД

ПИР

СМР

Ввод в эксплуатацию

Оформление прав

Начало

31.10.2023

16.11.2023

01.03.2024

03.09.2025

01.10.2026

Окончание

31.10.2024

30.11.2024

18.06.2025

03.09.2025

25.09.2026

31.10.2026

Сохранить

Закрыть

○ Окончание стадии СМР («Планируемая дата завершения строительства»).

Проектные сроки

Стадия

Оформление ЗПО

ИРД

ПИР

СМР

Ввод в эксплуатацию

Оформление прав

Начало

31.10.2023

16.11.2023

01.03.2024

03.09.2025

01.10.2026

Окончание

31.10.2024

30.11.2024

18.06.2025

03.09.2025

25.09.2026

31.10.2026

Сохранить

Закрыть

○ Окончание стадии «Оформление прав на ОКС» («Планируемая дата регистрации объекта»).

Проектные сроки

Стадия

Оформление ЗПО

ИРД

ПИР

СМР

Ввод в эксплуатацию

Оформление прав

Начало

31.10.2023

16.11.2023

01.03.2024

03.09.2025

01.10.2026

Окончание

31.10.2024

30.11.2024

18.06.2025

03.09.2025

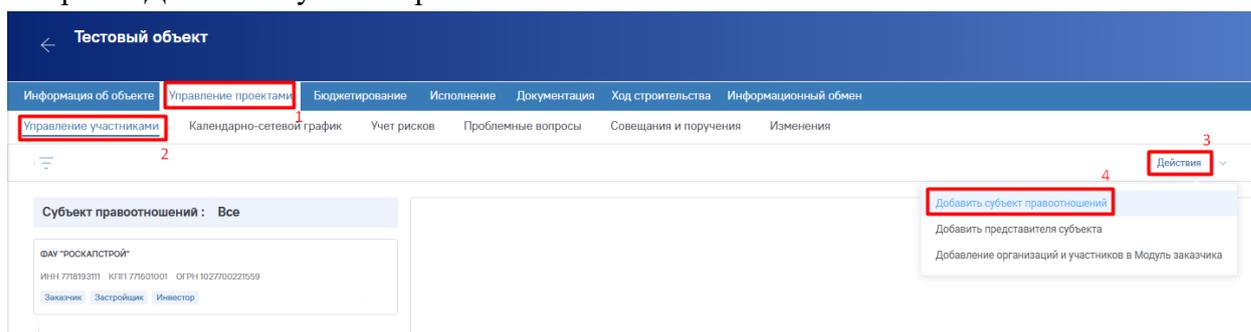
25.09.2026

31.10.2026

Сохранить

Закрыть

4. Сведения по атрибутам «Госзаказчик» и «ИНН госзаказчика» вносятся через вкладки «Управление проектами» - «Управление участниками». Через кнопку «действие» выбрать «Добавить субъект правоотношений».



В открывшемся окне в поле «Субъект» осуществите поиск нужной вам организации по ИНН, в поле «Прикладная роль» выберите «Заказчик» и нажмите на кнопку «сохранить».

Добавление субъекта правоотношений

Выбрать из реестра | Добавить новый субъект | Добавить в ГИС

Тип субъекта: Юридическое лицо

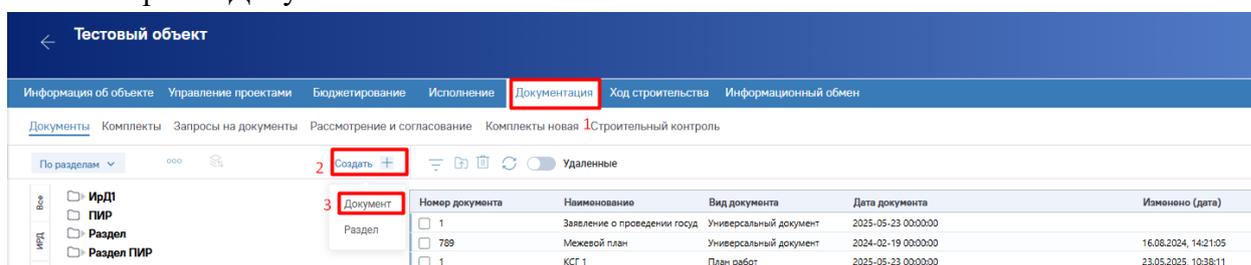
Субъект: МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИНН 7707780887 КПП 770401001 ОГРН 1127

Прикладная роль: Заказчик

Срок действия: 28.05.2025 по

Сохранить | Отмена

5. Атрибуты «Требования к ТИМ в договоре», «Этап», «Период», «Номер закупки», «Номер договора», «Дата заключения договора», «Стоимость работ по договору, руб.», заполняются через раздел «Документация». Нажмите на кнопку «Создать +» и выберите «Документ».



Из выпадающего списка выбрать значение поля «Договор» и нажать «Далее».

Добавление документа

Выбрать из Единого каталога

Укажите вид документа

Договор

Далее | Отмена

Заполните обязательные атрибуты (наименование, номер, дата, статус) в открывшейся мастер-карточке документа, загрузите файл самого договора и сохраните внесенные сведения.

Значения полей «Номер» и «Дата» соответствуют атрибутам отчёта ТИМ - «**Номер договора**», «**Дата заключения договора**».

Перейдите во вкладки «Договор» - «Подробнее о договоре» и заполните необходимые поля.

○ В поле «Предмет договора», помимо указанного в оригинале договора (контракта) предмета договора, выбрать «Проектирование», для того чтобы значения атрибутов карточки договора отразились в отчёте ТИМ.

○ Значение поля «Цена контракта» соответствуют атрибуту отчёта «**Стоимость работ по договору, руб.**».

○ Благодаря проставленному чек-боксу напротив «Требования к ТИМ в договоре» (если такие требования в действительности есть), в отчёте ТИМ сформируется значение атрибута «**Требования к ТИМ в договоре**».

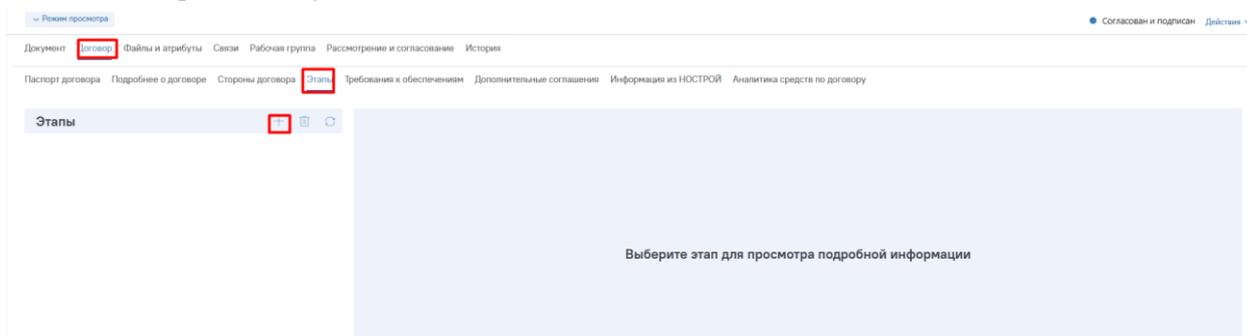
○ Значение поля «ППЗ» соответствуют атрибуту отчёта «Номер закупки». Для того чтобы в выпадающем списке вы смогли выбрать нужное значение, его необходимо внести в соответствующее поле через классическую карточку объекта – это единственный на сегодняшний день атрибут, значение которого вносится таким образом – не через новую карточку объекта.

Перейти в классическую карточку объекта.

Выбрать вкладки «Закупки» - «Позиция плана закупки (ППЗ)» и нажать на «+».

В открывшейся карточке документа заполните обязательные поля, выделенные красным цветом», и сохраните внесенные сведения.

- Еще 2 атрибута отчёта, заполняемые через карточку договора, - это «**Этап**» и «**Период**». Необходимо из карточки договора переместиться во вкладки «Договор» - «Этапы». Через кнопку «+» создать новый этап.



В соответствии с содержимым договора (контракта) внести сведения по наименованию и периоду действия этапа.

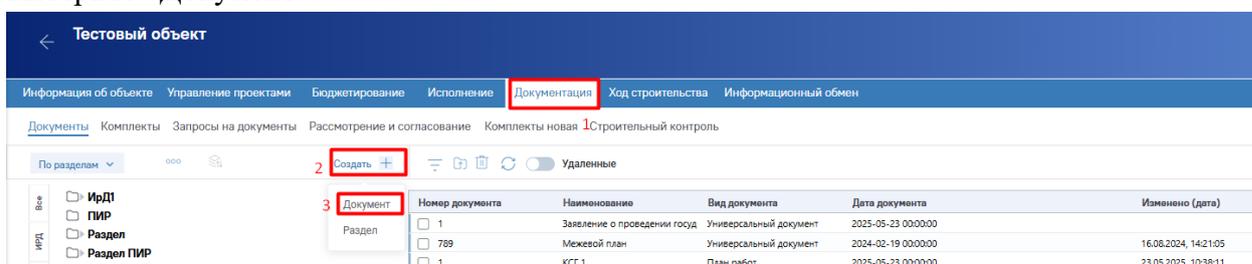
Добавление этапа договора

Наименование этапа

Связанный объект

Дата начала этапа Дата окончания этапа

- 6. Атрибуты «**Дата получения положительного заключения**» и «**Наличие ЦИМ**» и так же заполняются через раздел «Документация». Нажмите на кнопку «Создать +» и выберите «Документ».



- Заполнение атрибута «**Дата получения положительного заключения**».

Переведите бегунок в положение «Выбрать из Единого каталога», укажите нормативный документ из Единого каталога «Положительное заключение экспертизы проектной документации (в случае, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)» и соответствующий вид документа «Универсальный документ», нажмите «Далее».

Добавление документа

Выбрать из Единого каталога

Укажите нормативный документ из Единого каталога

Укажите соответствующий вид документа

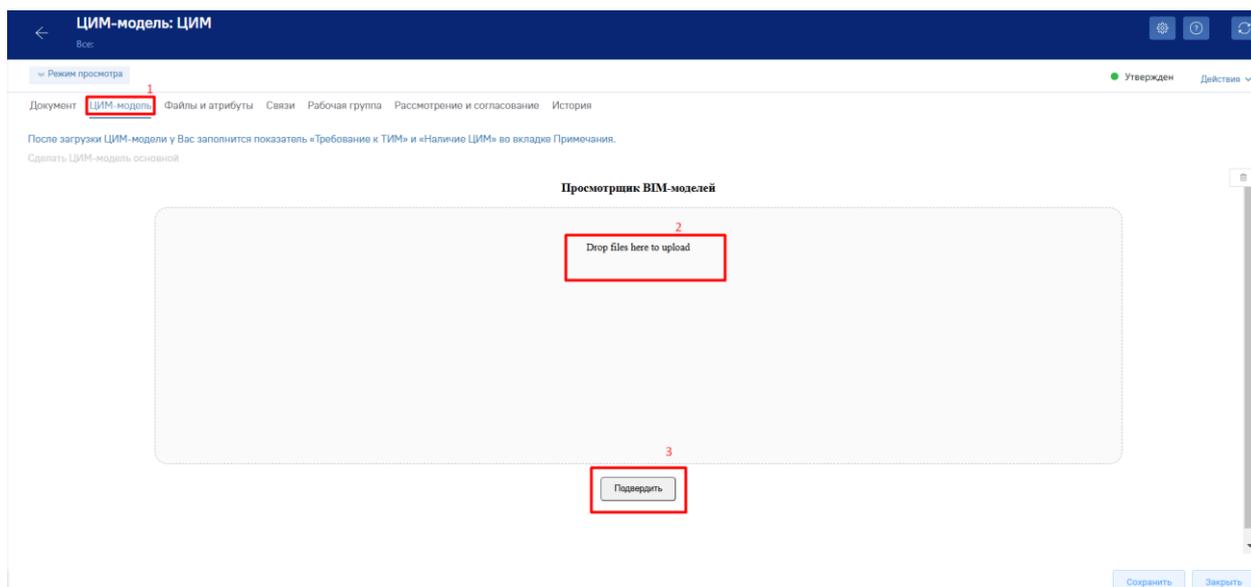
Заполните обязательные атрибуты (наименование, номер, дата, статус) в открывшейся мастер-карточке документа, загрузите файл, соответствующий данному документу, и сохраните внесенные сведения.

- Заполнение атрибута «Наличие ЦИМ».

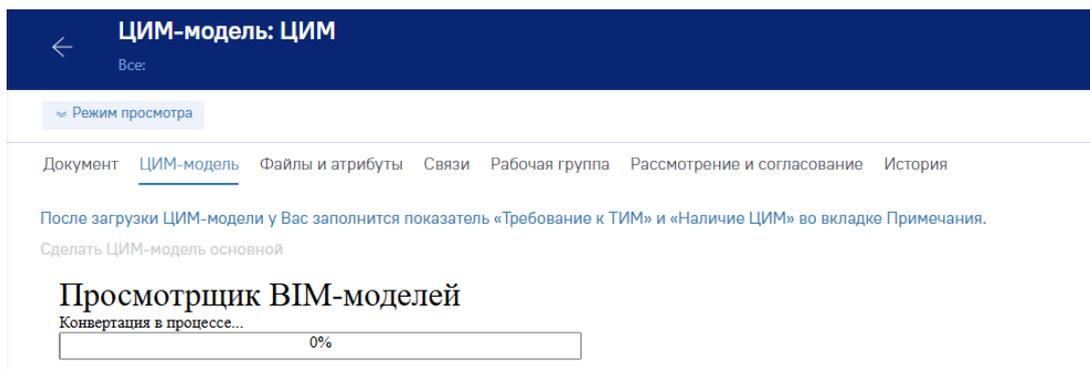
После нажатия кнопок «Создать +» и «Документ» в открывшемся окне укажите вид документа «ЦИМ-модель» и нажмите на кнопку «далее» в правой нижней части экрана.

В открывшейся мастер-карточке документа заполните обязательные поля (наименование, номер, дата, статус), загрузите файл и нажмите на кнопку «сохранить».

Перейдите в соседнюю вкладку «ЦИМ – модель», загрузите файл в просмотрщик и нажмите на кнопку «Подтвердить».



Необходимо дождаться загрузки файла – это может занять некоторое время.



Обратите внимание:

- объем файла не должен превышать 1 ГБ (в ином случае рекомендуем разделить модель на слои и загрузить несколько файлов);
 - формат файла должен быть .ifc.
- ✓ Если прошло достаточное количество времени, но шкала загрузки не меняется – попробуйте закрыть документ, предварительно сохранив изменения, и открыть его ещё раз. Вероятно, Ваша модель уже была загружена.

7. Заполнение атрибутов «Планируемая дата предоставления проектной документации в экспертизу», «Фактическая дата предоставления проектной документации в экспертизу», «Фактическая дата начала строительства (получение РнС)», «Фактическая дата завершения строительства (получение РнВ)» осуществляется через создание задач в календарно-сетевом графике.

Для начала необходимо отобрать процедуры для стадий ПИР и СМР: перейдите во вкладки «Информация об объекте» - «Паспорт объекта», нажмите на раздел «ПИР».

Тестовый объект

Информация об объекте 1

Паспорт объекта 2

Код объекта **b66240a5-3b98-406a-9abb-b8ab44b6c4a3**

Вид объекта ОКС, (за исключением линейных)

Вид строительства Строительство

Функциональное назначение 02.03.002.003 Здание средней школы

Субъект РФ Красноярский край

Муниципальное образование город Красноярск

Состояние объекта СМР

Состояние площадки Свободна

Разрешение на строительство положительное заключение № 658568

Описание объекта Описание

Эффект от реализации Значение не задано

III квартал 2026 г. 40%

0 дочерних объектов

Оформление ЗПО 0 / 5
31.10.2023 - 31.10.2024

ИРД 0 / 5
16.11.2023 - 30.11.2024

ПИР 0 / 1
01.03.2024 - 18.06.2025

СМР 0 / 2
03.09.2025 - 03.09.2025

Оформление прав на ОКС 0 / 0
01.10.2026 - 31.10.2026

Далее нажать «Настройка стадии».

Мониторинг стадии: ПИР

III. Выполнение инженерных изысканий и осуществление архитектурно-строительного проектирования

Настройка стадии

Процедуры получения документов

Далее «Отобрать процедуры».

Настройка стадии: ПИР

III. Выполнение инженерных изысканий и осуществление архитектурно-строительного проектирования

Отобрать процедуры

Выбрать процедуру: «Проведение экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и (или) результатов инженерных изысканий» и нажать «Применить» в правом нижнем углу.

Отбор процедур

Процедуры, доступные для отслеживания стадии

III. Выполнение инженерных изысканий и осуществление архитектурно-строительного проектирования

1. Проведение экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и (или) результатов инженерных изысканий

2. Проведение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации

3. Другие этапы и мероприятия

2. Проведение государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия в случае, предусмотренном частью 6 статьи 49 настоящего Кодекса;

2. Проведение государственной экологической экспертизы проектной документации в случае, предусмотренном частью 6 статьи 49 настоящего Кодекса;

Применить 2

Закрыть

* Вы можете добавить и другие необходимые в рамках реализации проекта процедуры из данного списка, но для внесения в отчет ТИМ информации о планируемой дате предоставления проектной документации в экспертизу необходимо, чтобы была выбрана именно указанная процедура.

Для отбора процедур для стадии СМР вернитесь во вкладки «Информация об объекте» - «Паспорт объекта», нажмите на раздел «СМР». Выполните настройку стадии, как на предыдущем шаге, отобрав следующие процедуры:

«1. Выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, если для строительства объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство), внесение изменений в разрешение на строительство, присвоение адреса объекту адресации», нажать применить в правом нижнем углу.

«8. Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (в предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации случаях)».

После нажмите на «Применить» в правом нижнем углу.

Отбор процедур

Процедуры, доступные для отслеживания стадии

IV. Строительство, реконструкция объекта капитального строительства, ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства

- 1. Выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, если для строительства объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство), внесение изменений в разрешение на строительство, ...
- 2. Направление в уполномоченные на осуществление государственного строительного надзора федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или Государственную корпора...
- 3. Подписание актов о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
- 4. Предоставление органом федерального государственного энергетического надзора временного разрешения, разрешения на допуск в эксплуатацию объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяй...
- 5. Заключение договоров энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии), договоров горячего водоснабжения, договоров холодного водоснабжения, договоров теплоснабжения, договоров водоотведения, в том чи...
- 6. Выдача заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного на...
- 7. Подготовка технического плана здания, сооружения в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости"
- 8. Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (в предусмотренных Градостроительным кодексом Р...
- 9. Другие этапы и мероприятия

* Вы можете добавить и другие необходимые в рамках реализации проекта процедуры из данного списка, но для внесения в отчет ТИМ информации о планируемой дате предоставления проектной документации в экспертизу необходимо, чтобы была выбрана именно указанная процедура.

После отбора процедур по стадиям ПИР и СМР перейдите в раздел «Управление проектами» - вкладка «Календарно-сетевой график» - все планы.

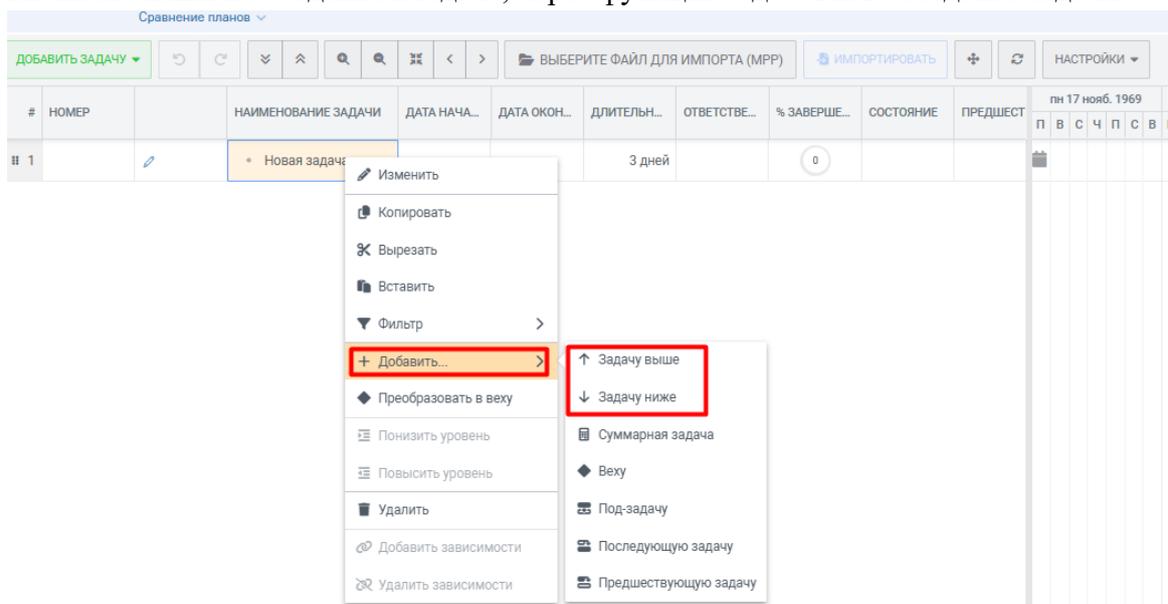
Тестовый объект

Информация об объекте **Управление проектами** Бюджетирование Исполнение Документация Ход строительства Информационный обмен

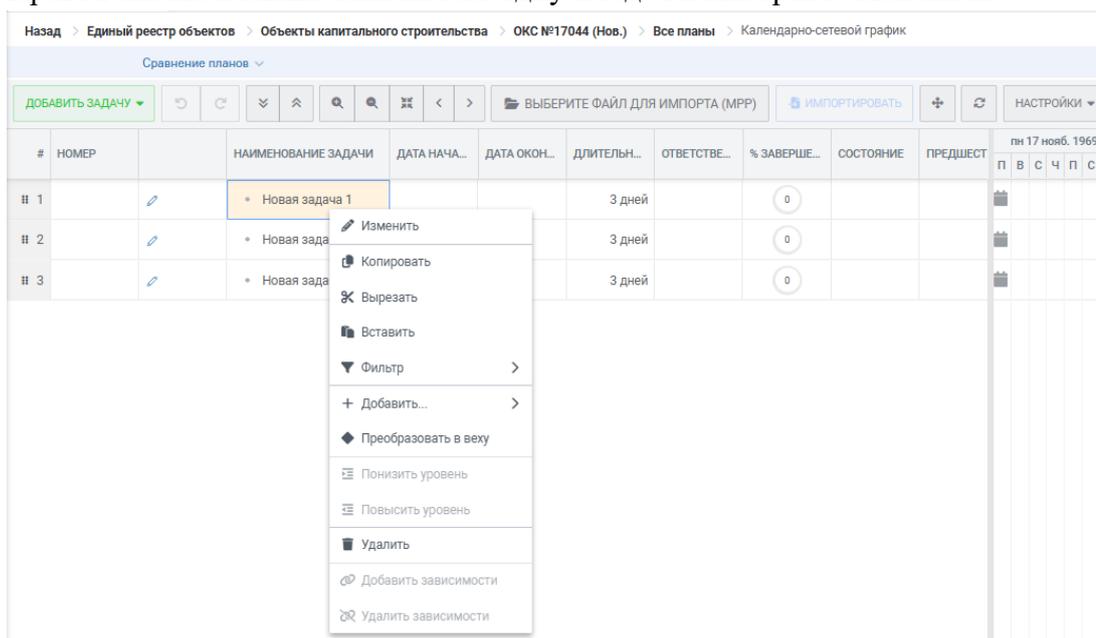
Управление участниками **Календарно-сетевой график** Учет рисков Проблемные вопросы Совещания и поручения Изменения

Все планы

Создайте ещё 2 задачи через ту же кнопку «добавить задачу» или нажмите правой кнопкой мыши по созданной задаче, через функцию «добавить» создайте задачи.



Правой кнопкой мыши нажмите на одну из задач и выберите «Изменить».



Заполните необходимые поля:

1. Наименование – например, «Передача проектной документации в экспертизу», или по названию отобранной процедуры на стадии ПИР.
2. % Выполнено – если фактически данное событие произошло, важно указать 100% для отражения атрибутов данной задаче в отчёте.
3. В поле «Начало» указывается «Планируемая дата предоставления проектной документации в экспертизу». Важное отличие данного показателя от других показателей, привязанных к Календарно-сетевому графику – он привязывается к базовому плану КСГ, остальные – к Текущему.

4. В поле «Окончание» указывается «Фактическая дата предоставления проектной документации в экспертизу». Если данное событие на сегодняшний день не случилось, указать планируемую дату – если она больше текущей, то поле отчета ТИМ «Фактическая дата предоставления проектной документации в экспертизу» остается пустым.

«Сохранить».

#	НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ ЗАДАЧИ	ДАТА НАЧА...	ДАТА ОКОН...	ДЛИТЕЛН...	ОТВЕТСТВЕ...	% ЗАВЕРШЕ...	СОСТОЯНИЕ	ПРЕДШЕСТ	п	в
II	1	• Передача проектн...	1 мая 2025 г.	1 мая 2025 г.	0 дней		100				
II	2	• Новая задача 2			3 дней		0				
II	3	• Новая задача			3 дней		0				

Информация

ОСНОВНЫЕ ПРЕДШЕСТВЕННИКИ ПОСЛЕДОВАТЕЛИ РЕСУРСЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ

ИМЯ: Передача проектной документации в экспертизу

СТАТУС: [выпадающий список]

% ВЫПОЛНЕНО: 100 ТРУДОЗАТРАТЫ: [выпадающий список]

НАЧАЛО: 01.05.2025 ОКОНЧАНИЕ: 01.05.2025

ДЛИТЕЛЬНОСТЬ: 0 дней

Сохранить Удалить Отменить

Далее необходимо нажать на «карандаш» рядом с наименованием созданной задачи. В открывшемся окне выбрать вкладку «Дополнительные».

«Тип реперной точки» - Процедура получения документа;

«Контрольная точка» – 1. Проведение экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и (или) результатов инженерных изысканий.

«Сохранить».

#	НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ ЗА...	ДАТА НАЧА...	ДАТА ОКОН...	ДЛИТЕЛН...	ОТВЕТСТВЕ...	% ЗАВЕРШЕ...	СОСТОЯНИЕ	ПРЕДШЕСТ...	п	в
II	1	• Передача пр...	1 мая 2025 г.	30 мая 2025 г.	29 дней		100				
II	2	• Новая задача...	1 мая 2025 г.	4 мая 2025 г.	3 дней						
II	3	• Новая задача	1 мая 2025 г.								

Задача календарно-сетевая графика

ОСНОВНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ

Тип реперной точки: Процедура получения документа

Контрольная точка: 1. Проведение экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и (или) резуль...

Сохранить Закреть

Проделайте те же действия для второй задачи – через редактирование задачи, задайте значения параметров:

5. Наименование – например, «Получение разрешения на строительство», или по названию отобранной процедуры на стадии СМР.

6. % Выполнено – если фактически данное событие произошло, важно указать 100% для отражения атрибутов данной задаче в отчёте.

7. В поле «Начало» указывается «Планируемая дата начала строительства».

8. В поле «Окончание» указывается «Фактическая дата начала строительства (получение РнС)». Если указанная дата больше текущей, то поле отчета ТИМ «Фактическая дата начала строительства (получение РнС)» остается пустым.

Если фактическая дата еще не наступила, то в оба поля («Начало» и «Окончание») указывается одна и та же «Планируемая дата начала строительства».

«Сохранить».

#	НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ ЗА...	ДАТА НАЧА...	ДАТА ОКОН...	ДЛИТЕЛЬНО...	ОТВЕТСТВЕ...	% ЗАВЕРШЕ...	СОСТОЯНИЕ	ПРЕДШЕСТ...
# 1	1	• Передача пр...	1 мая 2025 г.	30 мая 2025 г.	29 дней		100		
# 2	2	• Получение ра...	31 мая 2025 г.	3 июн. 2025 г.					
# 3	3	• Новая задача	1 мая 2025 г.	4 мая 2025 г.					

Информация

ОСНОВНЫЕ ПРЕДШЕСТВЕННИКИ ПОСЛЕДОВАТЕЛИ РЕСУРСЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ

ИМЯ:

СТАТУС:

% ВЫПОЛНЕНО: ТРУДОЗАТРАТЫ:

НАЧАЛО: ОКОНЧАНИЕ:

ДЛИТЕЛЬНОСТЬ:

Далее необходимо нажать на «карандаш» рядом с наименованием нужной задачи. В открывшемся окне выбрать вкладку «Дополнительные».

«Тип реперной точки» - Процедура получения документа;

«Контрольная точка» – 1. Выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, если для строительства объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство), внесение изменений в разрешение на строительство, присвоение адреса объекту адресации.

«Сохранить».

Задача календарно-сетевому графику

Основные Дополнительные

Тип реперной точки:

Контрольная точка:

Проделайте те же действия для третьей задачи – через редактирование задачи, задайте значения параметров:

1. Наименование – например, «Получение разрешения на ввод в эксплуатацию», или по названию отобранной процедуры на стадии СМР.

2. % Выполнено – если фактически данное событие произошло, важно указать 100% для отражения атрибутов данной задаче в отчете.

3. В поле «Начало» указывается «Планируемая дата завершения строительства».

4. В поле «Окончание» указывается «Фактическая дата завершения строительства (получение РнВ)». Если указанная дата больше текущей, то поле отчета ТИМ «Фактическая дата завершения строительства (получение РнВ)» остается пустым.

Если фактическая дата еще не наступила, то в оба поля («Начало» и «Окончание») указывается одна и та же «Планируемая дата окончания строительства».

«Сохранить».

#	НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ ЗА...	ДАТА НАЧА...	ДАТА ОКОН...	ДЛИТЕЛЬНО...	ОТВЕТСТВЕ...	% ЗАВЕРШЕ...	СОСТОЯНИЕ	ПРЕДШЕСТ...
# 1	1	• Передача пр...	1 мая 2025 г.	30 мая 2025 г.	29 дней		100		
# 2	2	• Получение ра...	31 мая 2025 г.	3 июн. 2025 г.	3 дней		100	Плоско	
# 3	3	• Получение ра...	1 июл. 2025 г.	4 июл. 2025 г.	3 дней				

Далее необходимо нажать на «карандаш» рядом с наименованием нужной задачи. В открывшемся окне выбрать вкладку «Дополнительные».

«Тип реперной точки» - Процедура получения документа;

«Контрольная точка» – 8. Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (в предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации случаях).

«Сохранить».

#	НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ ЗА...	ДАТА НАЧА...	ДАТА ОКОН...	ДЛИТЕЛЬНО...	ОТВЕТСТВЕ...	% ЗАВЕРШЕ...	СОСТОЯНИЕ	ПРЕДШЕСТ...
# 1	1	• Передача пр...	1 мая 2025 г.	30 мая 2025 г.	29 дней		100		
# 2	2	• Получение ра...	31 мая 2025 г.	3 июн. 2025 г.	3 дней		100	Просрочено	
# 3	3	• Новая задача	1 мая 2025 г.						

По завершении настройки параметров всех созданных задач через кнопку «Действия» в правом верхнем углу графика утвердите план в качестве базового.

Назад > Единый реестр объектов > Объекты капитального строительства > ОКС №17044 (Нов.) > Все планы > Календарно-сетевой график

Сравнение планов

ДОБАВИТЬ ЗАДАЧУ

ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ ДЛЯ ИМПОРТА (MPP) ИМПОРТИРОВАТЬ

#	НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ ЗАДАЧИ	ДАТА НАЧА...	ДАТА ОКОН...	ДЛИТЕЛЬНО...	ОТВЕТСТВЕ...	% ЗАВЕРШЕ...	пн 28 апр. 2025	пн 05 май 2025	пн 12 май 2025	пн 19 май 2025	пн 26 май 2025	пн 02 июн
# 1	1	• Передача проектной документац...	1 мая 2025 г.	30 мая 2025 г.	29 дней		100	Начало проекта					
# 2	2	• Получение разрешения на строите...	31 мая 2025 г.	3 июн. 2025 г.	3 дней		100						
# 3	3	• Получение разрешения на ввод в э...	1 мая 2025 г.	4 мая 2025 г.	3 дней		100						

Действия

- Скопировать план в черновик
- Удалить черновик
- Утвердить план в качестве базового
- Скопировать задачи из другого плана
- Скачать шаблон Excel
- Скопировать id плана
- Загрузить из шаблона Excel
- Сформировать XML КСГ (1.1)
- Сформировать XML КСГ (1.6)
- Сформировать XML КСГ (2.1.1)
- Сформировать XML КСГ (2.1.2)
- Сформировать XML КСГ DataSetComments

После сохранения графика перейдите во «Все планы».

Назад > Единый реестр объектов > Объекты капитального строительства > ОКС №17044 (Нов.) > **Все планы** > Календарно-сетевой график

Сравнение планов

ДОБАВИТЬ ЗАДАЧУ

ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ ДЛЯ ИМПОРТА (MPP) ИМПОРТИРОВАТЬ

#	НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ ЗАДАЧИ	ДАТА НАЧА...	ДАТА ОКОН...	ДЛИТЕЛЬНО...	ОТВЕТСТВЕ...	% ЗАВЕРШЕ...	пн 28 апр. 2025	пн 05 май
# 1	1	• Передача проектной документац...	1 мая 2025 г.	30 мая 2025 г.	29 дней		100	Начало проекта	
# 2	2	• Получение разрешения на строите...	31 мая 2025 г.	3 июн. 2025 г.	3 дней		100		
# 3	3	• Получение разрешения на ввод в э...	1 мая 2025 г.	4 мая 2025 г.	3 дней		100		

Обновите реестровый список (табличную часть).

Все планы

Добавить + 

Название	Статус	Дата утверждения
КСГ	Черновик	

В табличной части отразятся два вида планов «Текущий» и «Базовый».

Все планы

Добавить + 

Название	Статус	Дата утверждения
КСГ	Текущий	
КСГ	Базовый	30.05.2025

Текущий – оперативный план проекта, на котором отражаются фактические результаты. Все правки и изменения вносятся через текущий план.

Базовый – план проекта для указания плановых дат начала и окончания проекта и задач. Используется для наглядного отображения смещений сроков выполнения и сравнения с текущим (фактическим) исполнением плана. После утверждения плана в качестве базового он становится недоступен для редактирования. В отчёт ТИМ из базового плана подтягивается значение атрибута «Планируемая дата предоставления проектной документации в экспертизу».

Если текущий план утвердить в качестве базового, то в реестровом списке планов отразится утвержденный план – предыдущая версия базового плана.