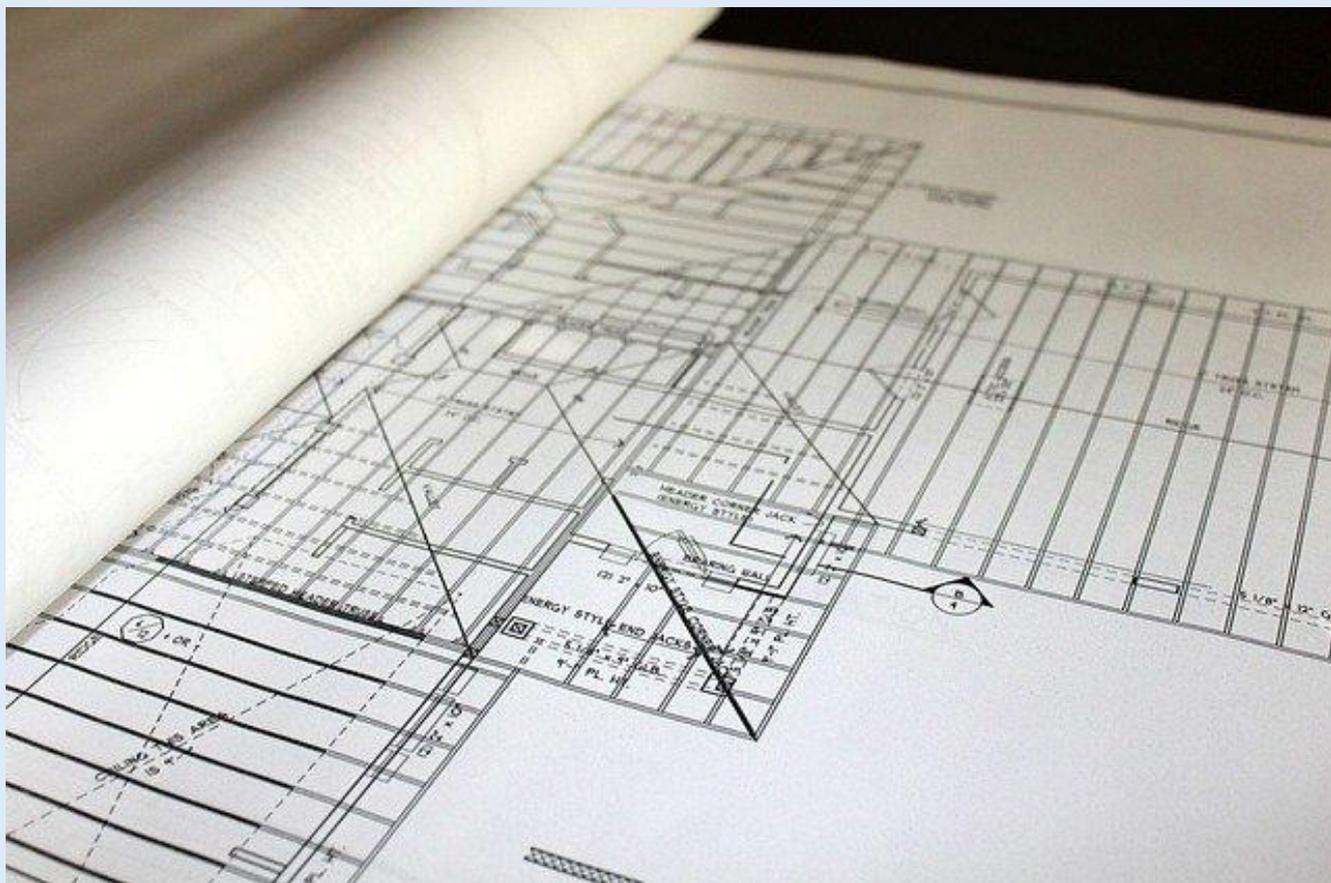


Календарно-сетевое планирование



и реализация модуля КСГ в ИСУП в новой карточке

ВОЗМОЖНЫЕ ТИПЫ ПЛАНОВ

1. черновик;
2. базовый;
3. утвержденный;
4. текущий.

Черновик – новый план проекта, используется для создания плана проекта с нуля. По одному ОКС может быть неограниченное количество черновиков.

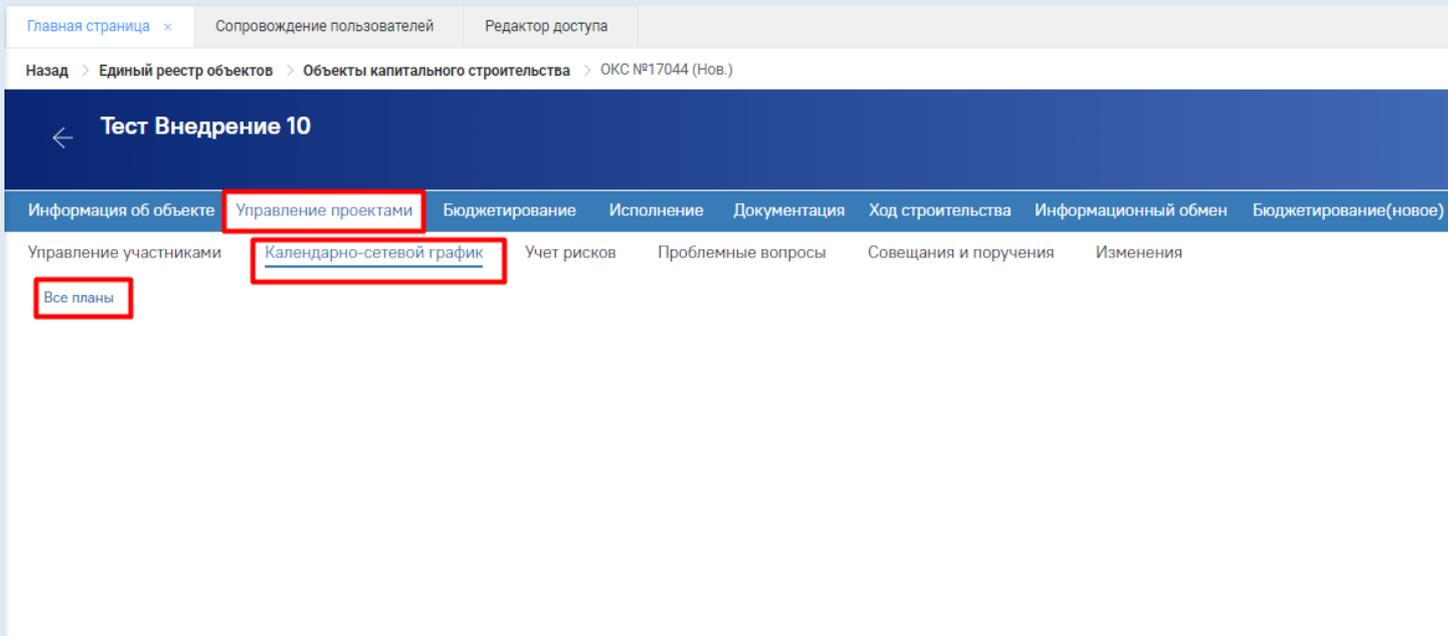
Базовый – план проекта для указания плановых дат начала и окончания проекта и задач. Используется для наглядного отображения смещений сроков выполнения и сравнения с текущим (фактическим) исполнением плана. После утверждения плана в качестве базового, он становится недоступен для редактирования.

Утвержденный – план проекта, который ранее был утвержден в качестве базового. Появляется после утверждения нового базового плана проекта.

Текущий – оперативный план проекта, на котором отражаются фактические результаты.

СОЗДАНИЕ ЧЕРНОВИКА ПЛАНА, ЗАДАЧ И ЗАПОЛНЕНИЕ НЕОБХОДИМЫХ ДАННЫХ

Для перехода в модуль КСГ необходимо перейти в нужный объект капитального строительства → вкладка «управление проектами» → «календарно-сетевой график» → все планы.



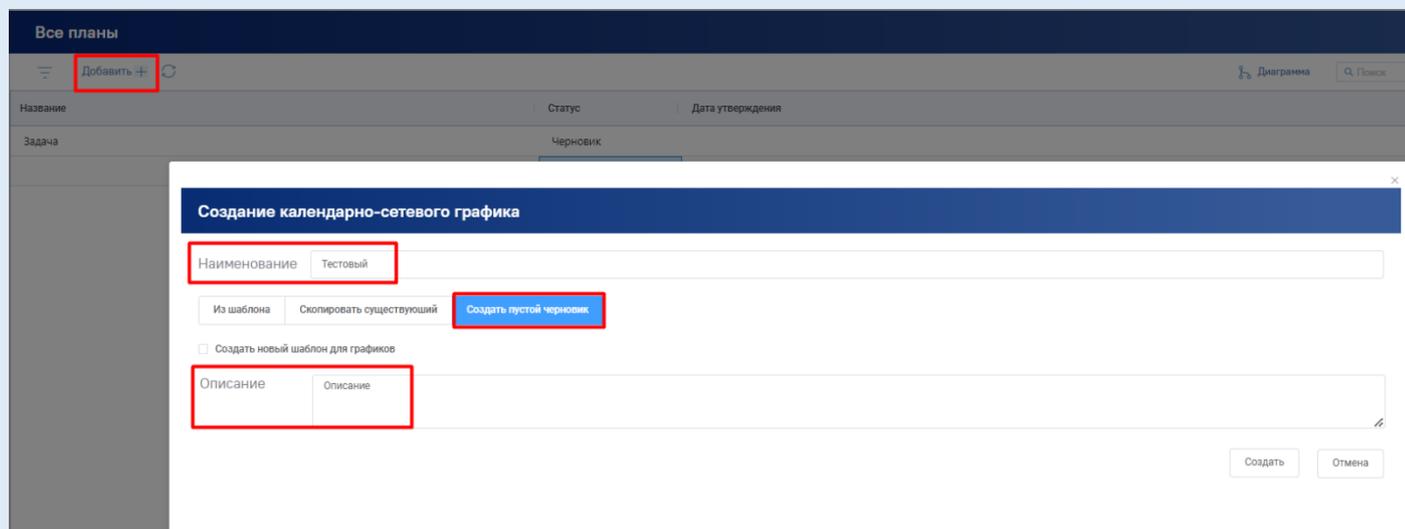
Вы увидите пустой реестровый список, где будут отражаться все версии плана (базовый, текущий, черновик). Для создания нового плана существует 3 способа:

✓ посредством обращения в техническую поддержку – в обращении прикрепляется Ваш шаблон (на сегодняшний день единственный допустимый формат файла с расширением MPP), сотрудник ТП обрабатывает его и загружает в систему. После чего, шаблон будет доступен Вам на всех необходимых объектах.

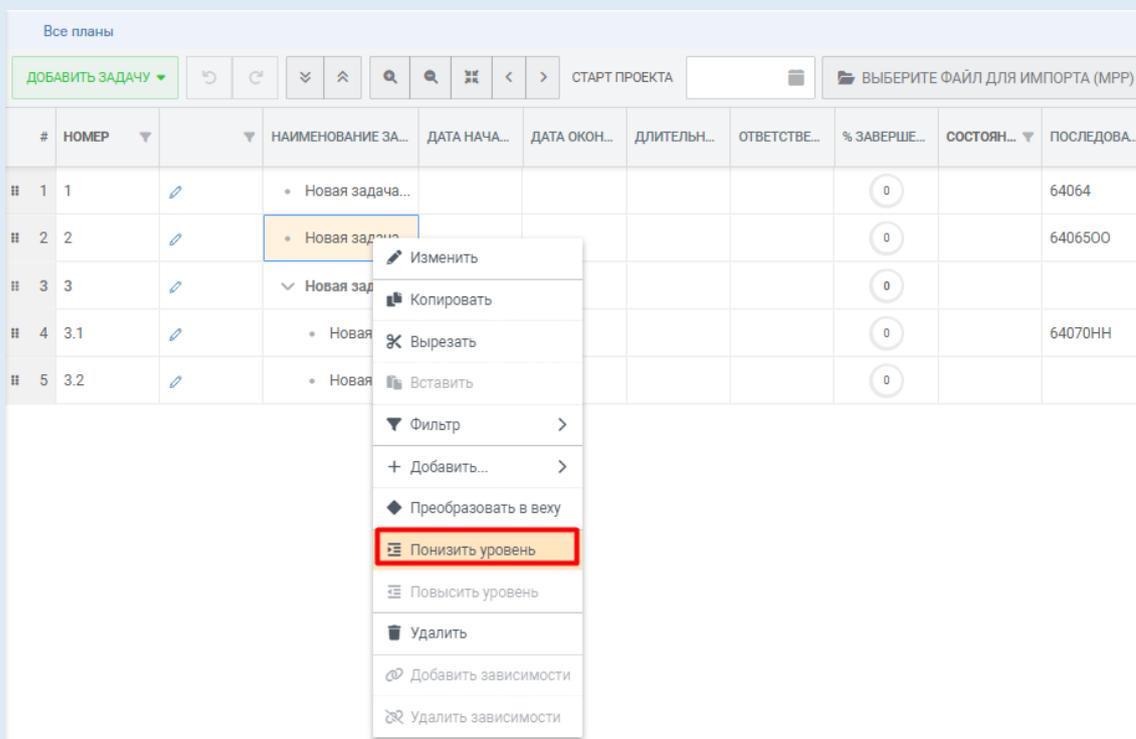
✓ Создание пустого черновика.

✓ Копирование существующего плана.

➤ Создадим пустой черновик, нажав на одноименную кнопку и заполнив необходимые данные.



- Далее можно добавить следующую задачу, используя ту же кнопку «добавить задачу» или нажать по задаче правой кнопкой мыши, выбрать «добавить» и необходимую опцию (задачу выше, задачу ниже и т. д.), тем самым настраивая иерархию задач, повышая или понижая уровень. При выборе «суммарной задачи» создаются родительская и дочерняя задачи.



- Далее необходимо задать даты начала и окончания – двойным кликом нажать на поле с датой (рис. 1) или через кнопку «изменить», кликнув правой кнопкой мыши на саму задачу (рис. 2).

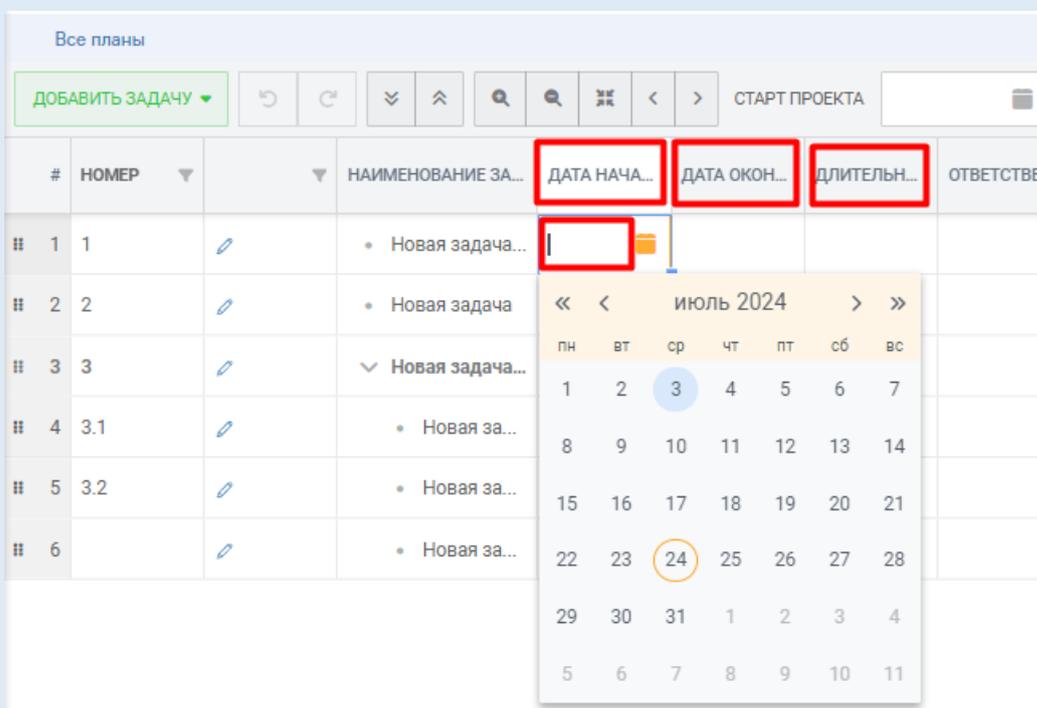


Рис. 1

Все планы

ДОБАВИТЬ ЗАДАЧУ

СТАРТ ПРОЕКТА

ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ ДЛЯ ИМПОРТА (MPR)

#	НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ ЗА...	ДАТА НАЧА...	ДАТА ОКОН...	ДЛИТЕЛЬНО...	ОТВЕТСТВЕ...	% ЗАВЕРШЕ...	СОСТОЯН...	ПОСЛЕДОВА...	ТИП ОГР...
# 1	1	• Новая задача...	31 июл. 2024	10 авг. 2024 г.	10 дней		0		64064	Начало не
# 2	2	• Новая задача	10 авг. 2024 г.	12 авг. 2024 г.	2 дней		0		6406500	Начало не
# 3	3	▼ Новая задача...								
# 4	3.1	• Новая за...								
# 5	3.2	• Новая за...								
# 6		• Новая за...								

Информация

ОСНОВНЫЕ ПРЕДШЕСТВЕННИКИ ПОСЛЕДОВАТЕЛИ РЕСУРСЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ

ИМЯ: Новая задача

СТАТУС:

% ВЫПОЛНЕНО: 0 ТРУДОЗАТРАТЫ: 72 часов

DATES

НАЧАЛО: < 10.08.2024 > ОКОНЧАНИЕ: < 12.08.2024 >

ДЛИТЕЛЬНОСТЬ: 2 дней

СОХРАНИТЬ УДАЛИТЬ ОТМЕНИТЬ

Рис. 2

- Можно сразу задать такие значения, как статус задачи (функционал пока что только для учёта) и % выполнения (на диаграмме отразится визуально).
- Также можно изменить значения в поле «длительность».

СОЗДАНИЕ СВЯЗЕЙ МЕЖДУ ЗАДАЧАМИ

Реализуется несколькими способами:

- **1-й способ:** навести курсор на нужную задачу, нажать правой кнопкой мыши, выбрать «изменить» → «предшественники» и/или «последователи» → через кнопку «+» выбрать из выпадающего списка необходимую задачу.

The screenshot shows a project management interface with a task list and a 'Информация' (Information) dialog box. The task list has columns for task number, name, start date, end date, duration, and status. The dialog box is open for task #2 and shows the 'ПРЕДШЕСТВЕННИКИ' (Predecessors) tab. A dropdown menu is open, showing a list of tasks to select from. A green box highlights the '+' button in the dialog, and another green box highlights the selected task in the dropdown.

#	НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ ЗА...	ДАТА НАЧА...	ДАТА ОКОН...	ДЛИТЕЛЬНО...	ОТВЕТСТВЕ...	% ЗАВЕРШЕ...	СОСТОЯН...	ПОСЛЕДОВА...	ТИП ОГР...	ДАТА ОГ...	СТАТУС	РЕЖИМ ПЛ...
# 1	1	• Новая задача...	31 июл. 2024 г.	10 авг. 2024 г.	10 дней								
# 2	2	• Новая задача	31 июл. 2024 г.	2 авг. 2024 г.	2 дней								
# 3	3	▼ Новая задача...	3 авг. 2024 г.	1 нояб. 2024 г.	90 дней								
# 4	3.1	• Новая за...	3 авг. 2024 г.	14 авг. 2024 г.	11 дней								
# 5	3.2	• Новая за...	31 авг. 2024 г.	14 сент. 2024 г.	14 дней								
# 6		• Новая за...	29 авг. 2024 г.	1 нояб. 2024 г.	64 дней								

Информация

ОСНОВНЫЕ **▲ ПРЕДШЕСТВЕННИКИ** ПОСЛЕДОВАТЕЛИ РЕСУРСЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ

ИМЯ	ТИП	ЗАПАЗДЫВАНИЕ
	Окончание-Начало	0 дней

+

СОХРАНИТЬ УДАЛИТЬ ОТМЕНИТЬ

- Тип связи можно заполнить сразу, выбрав значение из выпадающего списка, или сделать это позднее на диаграмме.

This is a close-up of the 'Информация' dialog box, specifically the 'ПРЕДШЕСТВЕННИКИ' (Predecessors) tab. The 'ИМЯ' (Name) field has a dropdown menu open, showing a list of tasks. The 'ТИП' (Type) field is set to 'Окончание-Начало' (Finish-to-Start), and the 'ЗАПАЗДЫВАНИЕ' (Lag) is '0 дней'. A red box highlights the dropdown menu, another red box highlights the 'Окончание-Начало' type, and a third red box highlights the 'СОХРАНИТЬ' (Save) button.

Информация

ОСНОВНЫЕ **▲ ПРЕДШЕСТВЕННИКИ** ПОСЛЕДОВАТЕЛИ РЕСУРСЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ

ИМЯ	ТИП	ЗАПАЗДЫВАНИЕ
Новая задача 1	Окончание-Начало	0 дней
Новая задача 4 (64070)		
Новая задача 5 (64062)		
Новая задача 6 (64068)		
Новая задача 8 (64065)		

СОХРАНИТЬ УДАЛИТЬ ОТМЕНИТЬ

- При необходимости изменить связь между задачами следует нажать на связь между задачами на самой диаграмме (рис. 3) или на нужную задачу в перечне задач, нажав правой кнопкой мыши и выбрав «изменить» (рис. 4).

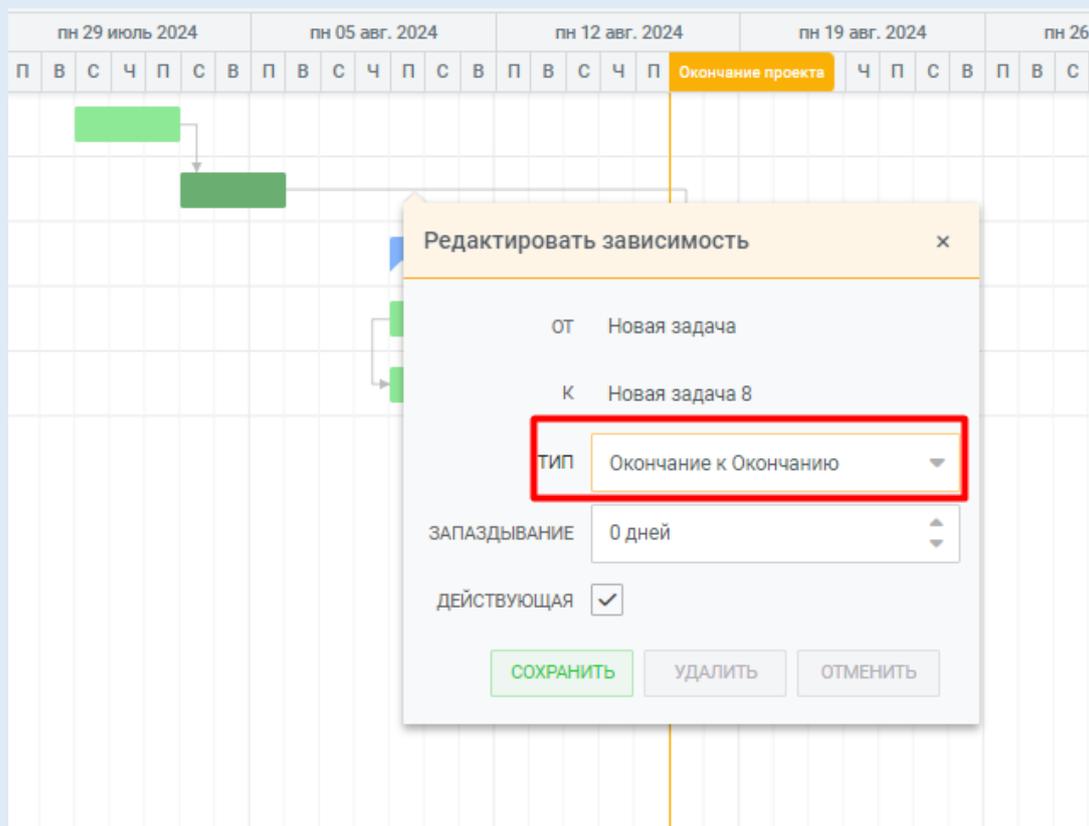


Рис. 3

The screenshot shows the "Информация" dialog box with tabs: ОСНОВНЫЕ, ПРЕДШЕСТВЕННИКИ (selected), ПОСЛЕДОВАТЕЛИ, РЕСУРСЫ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ. The "ПРЕДШЕСТВЕННИКИ" tab is active, showing a table of dependencies:

ИМЯ	ТИП	ЗАПАЗДЫВАНИЕ
[Redacted]	Окончание-Начало (highlighted with a red box)	0 дней

Below the table is a list of tasks:

- Новая задача 1
- Новая задача 4 (64070)
- Новая задача 5 (64062) (highlighted)
- Новая задача 6 (64068)
- Новая задача 8 (64065)

Buttons at the bottom are: СОХРАНИТЬ (highlighted with a red box), УДАЛИТЬ, ОТМЕНИТЬ.

Рис. 4

- Для передвижения по диаграмме Ганта на верхней панели расположены контекстные кнопки:



- приблизить или отдалить график;



- масштаб по содержимому – график растянется на доступную ширину;



- кнопки для смещения вправо или влево, либо воспользоваться бегунком под графиком.

КАРТОЧКА ДОКУМЕНТА КСГ

График дублируется во вкладке «Документация» в виде документа «план работ». При необходимости его можно удалить как обычный документ, нажав на соответствующую кнопку «урны».

Исполнение	Документация	Ход строительства	Информационный обмен	Бюджетирование(новое)
голосование	Комплекты новая			
				Действия ▾
Номер документа	Наименование	Вид документа	Дата документа	Изменено (дата)
<input type="checkbox"/> 1	тест	Универсальный документ	2024-02-19 00:00:00	20.02.2024, 08:32:24
<input type="checkbox"/> 12	Заявление	Универсальный документ	2024-02-19 00:00:00	20.02.2024, 08:32:24
<input type="checkbox"/> 123	документ	Универсальный документ	2024-03-06 00:00:00	22.03.2024, 09:24:16
<input type="checkbox"/> 1324325435	Документ	Универсальный документ	2024-02-19 00:00:00	20.02.2024, 08:32:24
<input type="checkbox"/> 345	Схема	Универсальный документ	2024-02-05 00:00:00	
<input type="checkbox"/> 456	тест	Универсальный документ	2024-02-12 00:00:00	19.02.2024, 17:58:37
<input type="checkbox"/> 789	Межевой план	Универсальный документ	2024-02-19 00:00:00	
<input type="checkbox"/> 8856	Выписка	Универсальный документ	2024-02-05 00:00:00	19.02.2024, 17:31:43
<input type="checkbox"/> 987	Выписка	Универсальный документ	2024-02-12 00:00:00	19.02.2024, 19:33:36
<input type="checkbox"/>	Задача	План работ		02.05.2024, 14:33:24
<input checked="" type="checkbox"/>	Тестовый	План работ	2024-07-19 00:00:00	22.07.2024, 06:11:13

При двойном нажатии левой кнопки мыши по документу можно перейти в карточку документа и указать номер, внести изменения в название, дату и т. п.

← План работ: Тестовый

Режим просмотра

Документ | План работ | Файлы и атрибуты | Связи | Рабочая группа | Рассмотрение и согласование | История

Наименование:

Номер и дата документа:

Шифр и статус:

Примечание:

Создан: Балабалина Анжелика Александровна 19.07.2024 09:36:52

Изменен: Балабалина Анжелика Александровна 22.07.2024 06:11:13

СОЗДАНИЕ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

- Во вкладке «рабочая группа» указываются организация – субъект в данном ОКС и представители. Необходимо заполнить все поля, поставить галочку «является ресурсом» и сохранить.

← План работ: Тестовый

≈ Режим просмотра

Документ План работ Файлы и атрибуты Связи **Рабочая группа** Рассмотрение и согласование История

Участники рабочей группы + 🗑 ↻

ФИО участника	Роль участника	Организация участника
---------------	----------------	-----------------------

Добавление участника рабочей группы

Субъект правоотношений Является ресурсом

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "РОСКАПСТРОЙ", ИНН: 7718193111 КПП: 771601001 ОГРН: 1027700221559

Использовать текущие данные субъекта правоотношений

Состояние субъекта правоотношений
ФАУ "РОСКАПСТРОЙ" ИНН: 7718193111 КПП: 771601001 от 23.06.2024 18:45:11

Роль субъекта правоотношений
Застройщик

Представитель
Балабалина Анжелика Александровна

Сохранить Закреть

НАЗНАЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОПРЕДЕЛЁННЫХ ЗАДАЧ

Переходим в сам график и добавляем ответственных:

➤ 1-й способ: двойной клик мыши на поле столбца «ответственный»

Назад > Единый реестр объектов > Объекты капитального строительства > ОКС №17044 (Нов.) > Все планы > Календарно-сетевой график

ДОБАВИТЬ ЗАДАЧУ

СТАРТ ПРОЕКТА

ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ ДЛЯ ИМПОРТА (MPP)

#	НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ ЗА...	ДАТА НАЧА...	ДАТА ОКОН...	ДЛИТЕЛЬН...	ОТВЕТСТВЕ...	% ЗАВЕРШЕ...	СОСТОЯН...	ПОСЛЕДОВА...
# 1	1	• Новая задача...	31 июл. 2024 г.	3 авг. 2024 г.	3 дней		0		64047
# 2	2	• Новая задача	3 авг. 2024 г.	6 авг. 2024 г.	3 дней				
# 3	3	▼ Новая задача...	9 авг. 2024 г.	17 авг. 2024 г.	8 дней				
# 4	3.1	• Новая за...	9 авг. 2024 г.	17 авг. 2024 г.	8 дней				
# 5	3.2	• Новая за...	9 авг. 2024 г.	12 авг. 2024 г.	3 дней				

Имя ресурса

БА Балабалина Анжелика Ал

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

2-й способ: нажать правой кнопкой мыши и выбрать «изменить» → «ресурсы» → внести данные → сохранить.

ДОБАВИТЬ ЗАДАЧУ

СТАРТ ПРОЕКТА

ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ ДЛЯ ИМПОРТА (MPP)

ИМПОРТИРОВАТЬ

#	НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ ЗА...	ДАТА НАЧА...	ДАТА ОКОН...	ДЛИТЕЛЬН...	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	% ЗАВЕРШЕ...	СОСТОЯН...	ПОСЛЕДОВА...	ТИП ОГР...
# 1	1	• Новая задача...	31 июл. 2024 г.	3 авг. 2024 г.	3 дней		0		64047	Начало не ра
# 2	2	• Новая задача	3 авг. 2024 г.	6 авг. 2024 г.	3 дней		0		6404800	Начало не ра
# 3	3	▼ Новая задача...	9 авг. 2024 г.							
# 4	3.1	• Новая за...	9 авг. 2024 г.							
# 5	3.2	• Новая за...	9 авг. 2024 г.							

Информация

ОСНОВНЫЕ ПРЕДШЕСТВЕННИКИ ПОСЛЕДОВАТЕЛИ **РЕСУРСЫ** ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ

РЕСУРС	% ЗАНЯТОСТИ	ВЛАДЕЛЕЦ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "РОСКА	100%	
Балабалина Анжелика Александровна		

+

СОХРАНИТЬ

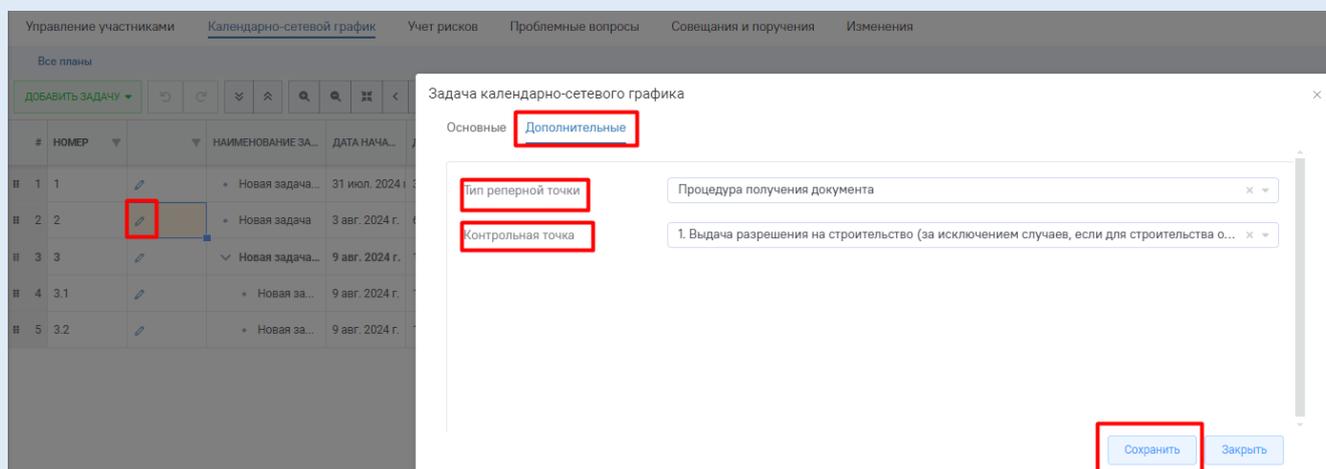
УДАЛИТЬ

ОТМЕНИТЬ

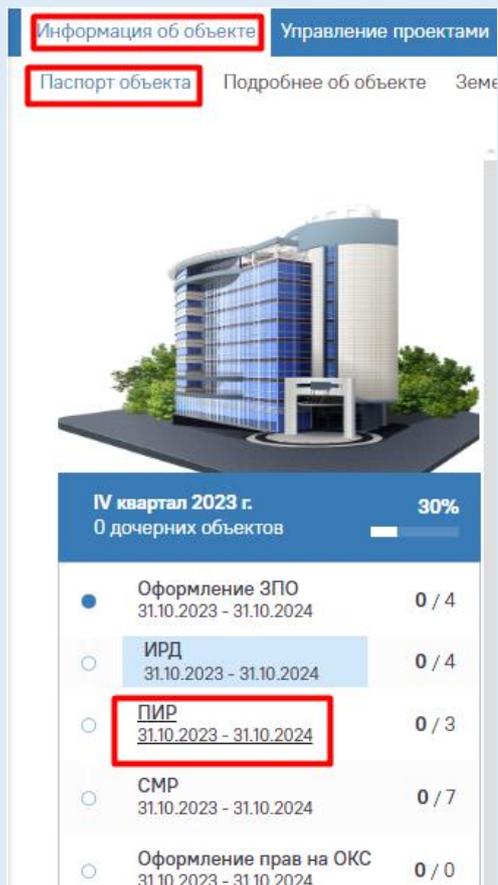
ДОКУМЕНТАЛЬНАЯ СВЯЗКА ЗАДАЧ

Посредством КСГ можно настроить отслеживание процедур получения документа:

- нажать на значок карандаша рядом с задачей, в открывшемся окне выбрать вкладку «дополнительно», далее указать тип реперной точки «процедура получения документа» и выбрать необходимую контрольную точку (тип документа).



- Контрольные точки настраиваются в «паспорте объекта», путём выбора необходимой стадии, которую необходимо настроить, отобрав процедуры (типы документов), которые необходимы для закрытия текущей стадии.



← **Мониторинг стадии: ПИР**
 III. Выполнение инженерных изысканий и осуществление архитектурно-строительного проектирования

⚙️ **Настройка стадии**

Отбор процедур

Процедуры, доступные для отслеживания стадии

III. Выполнение инженерных изысканий и осуществление архитектурно-строительного проектирования

- 1. Проведение экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и (или) результатов инженерных изысканий
- 2. Проведение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации
- 3. Другие этапы и мероприятия
- 2. Проведение государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия в случае, предусмотренном частью 6 статьи 49 настоящего Кодекса;
- 2. Проведение государственной экологической экспертизы проектной документации в случае, предусмотренном частью 6 статьи 49 настоящего Кодекса;

Применить
Заккрыть

➤ Если после настройки стадии перейти в неё, то справа увидим, что данная процедура отслеживается в КСГ.

← **Мониторинг стадии: ПИР**
 III. Выполнение инженерных изысканий и осуществление архитектурно-строительного проектирования

0 **102**
 Пройдено Не пройдено

⚙️ ⌚ ↻

⚙️ **Настройка стадии** 🔍 Поиск

Процедуры получения документов

1. Проведение экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и (или) результатов инженерных изысканий

Ожидаемые документы 85 Полученные документы 0

Заявление о проведении государственной (негосударственной) экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и (или) результатов инженерных изысканий

Универсальный документ

Проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с

Выполнение процедуры

Получение документов 0%

Завершение задачи в КСГ 0%

➤ Для изменения данного процента выполнения процедуры необходимо навести курсор мыши на задачу, правой кнопкой кликнуть «изменить», в поле «% выполнено» задать нужное значение и сохранить внесенные изменения.

Все планы

ДОБАВИТЬ ЗАДАЧУ ↻ ↺ ⌵ ⌶ 🔍 🔍 ⌵ ⌶ < > СТАРТ ПРОЕКТА 🗑️ 📁 ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ ДЛЯ ИМПОРТА (MPP) 📄 ИМПОРТ

#	НОМЕР	НАИМЕНОВАНИЕ ЗА...	ДАТА НАЧА...	ДАТА ОКОН...	ДЛИТЕЛЬНО...	ОТВЕТСТВЕ...	% ЗАВЕРШЕ...	СОСТОЯН...	ПОСЛЕДОВА...	ТИП ОГР...
# 1	1	Новая задача...	31 июл. 2024	3 авг. 2024 г.	3 дней		0		64064	Начало не ра...
# 2	2	Новая задача...	3 авг							
# 3	3	Новая задача...	9 авг							
# 4	3.1	Новая за...	9 авг							
# 5	3.2	Новая за...	9 авг							

Информация ✕

ОСНОВНЫЕ ПРЕДШЕСТВЕННИКИ ПОСЛЕДОВАТЕЛИ РЕСУРСЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ

ИМЯ

СТАТУС

% ВЫПОЛНЕНО ТРУДОЗАТРАТЫ

DATES

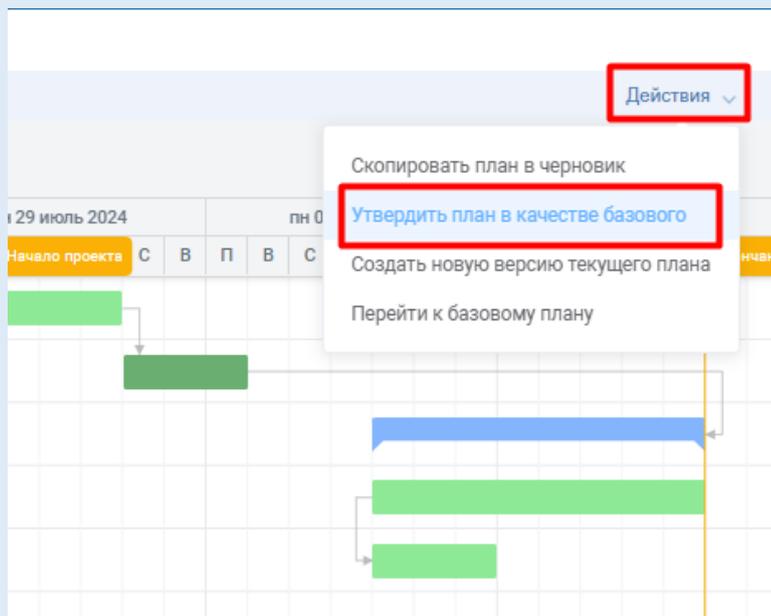
НАЧАЛО ОКОНЧАНИЕ

ДЛИТЕЛЬНОСТЬ

СОХРАНИТЬ
УДАЛИТЬ
ОТМЕНИТЬ

УТВЕРЖДЕНИЕ ПЛАНА В КАЧЕСТВЕ БАЗОВОГО

- В правом верхнем углу через кнопку «действия» выбрать «утвердить план в качестве базового».



- Перейдя во «все планы», увидим утвержденный нами базовый план и созданный в пару к нему текущий. В дальнейшем для того, чтобы вносить изменения в план, необходимо работать именно в текущем. В базовом плане изменения не доступны.

Все планы		
Название	Номер документа	Статус
КСГ	1	Текущий
КСГ	3	Базовый

- В отчет ТИМ из базового плана подтягивается значение планируемой даты передачи проектной документации в экспертизу. Для того чтобы изменить это значение, текущий план необходимо утвердить в качестве базового ещё раз. Тогда, в дополнение к текущему и базовому, создастся ещё один план – утвержденный.

Все планы		
Название	Номер документа	Статус
КСГ	1	Текущий
КСГ	3	Базовый
КСГ	2	Утвержденный